# Folgeantrag

**Zur Umsetzung weiterer bzw. zusätzlicher Aufwertungsmaßnahmen im Anschluss an eine durch die SNU bewilligte Maßnahme.**

# Übersicht Stand: 03/2023

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MAE-Nummer | |  | | | | | | | | | | | | über EGon zu generieren |
| Maßnahmentitel | |  | | | | | | | | | | | | |
| Aufbauend auf Maßnahme | | MAE- | | | | Titel: | | | | | | | | |
| Kurzbeschreibung | |  | | | | | | | | | | | | |
| Maßnahmenfläche | | Landkreis: | | | | | | | | | Gemeinde: | | | |
| Naturraum: | | | | | | | | | | | | |
| Flächeneigentümer | |  | Privat |  | Kommune | | |  | Land | | | | | |
| Geplanter Beginn | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| Antragsteller | Bezeichnung: | | | | | | | | | | | | | |
| Rechtsform: | | | | | | | | | | | | | |
| Vorsteuerabzugsberechtigt: | | | |  | | Ja (Preise ohne USt – netto) | | | | |  | Nein (Preise mit USt – brutto) | |
| Anschrift: | | | | | | | | | | | | | |
| Ort: | | | | | | | | | | | | | |
| Telefon + Mail: | | | | | | | | | | | | | |
| Ansprechpartner | Name: | | | | | | | | | | | | | |
| Telefon + Mail: | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| Beantragte Zuwendung in € |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| Bankverbindung | Inhaber: | | | | | | | | | | | | | |
| IBAN: | | | | | | | | | | | | | |
| Bank: | | | | | | | | | BIC: | | | | |

Für weitere Informationen zur Antragstellung siehe folgende Merkblätter. Diese können auf der Seite <https://snu.rlp.de/de/foerderungen/massnahmen-aus-ersatzzahlungen/antrag-fuer-massnahmen-aus-ersatzzahlungen/>

heruntergeladen werden.

* Merkblatt zur Antragstellung
* Merkblatt zum Kostenplan / Kostengliederung
* Merkblatt zur Erstattung von Personalkosten
* Merkblatt zum Grunderwerb

# Maßnahmendarstellung

|  |
| --- |
| **2.1** **Bezug zu einer bereits durchgeführten Maßnahme:** (Was sind die **Maßnahmenziele** und der erreichte Endzustand der Erstmaßnahme, Begründung der **Notwendigkeit** des Folgeantrags, Welche **Ergebnisse** und **Aufwertungen** werden angestrebt?, Folgen bei Nichtdurchführung, Vergleich zu **alternativen Möglichkeiten**) |
|  |
| **2.2** **Maßnahmenbeschreibung**: (Wie sollen die o. g. **Aufwertungen** erreicht werden? - Welche **Maßnahmen** sind vorgesehen?) |
|  |
| **2.3** **Zielerreichungskriterien**: (Woran kann der gewünschte **Erfolg** der Maßnahme, die erzielten **Ergebnisse** sowie **Aufwertung**, wie unter 2.1 beschrieben, gemessen werden? Nennung von Indikatoren) |
|  |
| **2.4 Sicherung der Maßnahmen:** (Wer ist **Eigentümer** der beantragten Grundstücke? Wie sollen sie für die Dauer der Maßnahmenumsetzung **gesichert** werden? Fanden schon **Beteiligungen oder Gespräche mit Dritten** hinsichtlich der Flächensicherung und Maßnahmenumsetzung statt?) |
|  |
| **2.5** **Langfristige Sicherung**: (**Verantwortlichkeit** nach Maßnahmenende? Wie soll der **dauerhafte Erhalt** der o.g. Maßnahmenziele erreicht werden?) |
|  |

# Anlagen

Folgende Anlagen sind dem Antrag zwingend beizulegen:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A1 | Kostenplan (Vordruck) |  |
| A2 | Kostengliederung (Vordruck) |  |
| A3 | Übersichtskarte |  |
| F1 | Flurstücksaufstellung (Vordruck) |  |
|  | *Bei Naturschutzbehörden als Antragsteller:* |  |
| F2 | Information der Unteren Landwirtschaftsbehörde über Greening-Belegung der Flächen |  |
|  | *Bei anderen Antragstellern als Naturschutzbehörden:* |  |
| F3 | Stellungnahme der zuständigen Unteren Naturschutzbehörde |  |
|  | *Bei privatrechtlich organisierten Antragstellern (falls der Stiftung Natur und Umwelt Rheinland-Pfalz noch nicht vorliegend):* |  |
| G1 | Satzung |  |
| G2 | Gemeinnützigkeitsnachweis/Freistellungsbescheinigung |  |
| G3 | Nachweis Rechtspersönlichkeit (z. B. Vereinsregisterauszug) |  |
| G4 | Vermögensaufstellung (letzter Jahresabschluss) |  |
| G5 | Letztes Sitzungsprotokoll |  |

Folgende Anlagen sind beizulegen, wenn vorliegend, ggf. nachzureichen oder als nicht relevant zu kennzeichnen (bitte ankreuzen):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Liegt bei | Liegt noch nicht vor | Nicht relevant |
| A4 | Nachweise über Förderanträge an anderer Stelle (zzgl. ggf. Bewilligungen, Ablehnungen) |  |  |  |
| F4 | Bewirtschaftungsverträge und sonstige Nutzungsvereinbarungen |  |  |  |
| F5 | Erforderliche öffentlich-rechtliche Genehmigungen im Rahmen der Maßnahme |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Liegt bei | Belange nicht betroffen |
| F6 | Nachweis über Beteiligung der unteren Forstbehörde (gem. § 4 Abs. 1 LKompVO) |  |  |
| F7 | Nachweis über Beteiligung der Landwirtschaftskammer (gem. § 4 Abs. 1 LKompVO) |  |  |

Weitere Anlagen:

# Bestätigungen

Der Antragsteller bestätigt, dass

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** |  | **ja** |
|  | mit der zu fördernden Maßnahme **noch nicht begonnen wurde** und auch vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides nicht begonnen wird. Ihm ist bekannt, dass als Vorhabenbeginn grundsätzlich auch die Auftragsvergabe eines zuzurechnenden Liefer- oder Leistungsvertrags zu werten ist; |  |
|  | die Angaben in diesem Antrag (einschl. Anlagen) vollständig und richtig sind; |  |
|  | ihm bekannt ist, dass alle Angaben im Antrag, von denen die Bewilligung, Gewährung, Rückforderung, Weitergewährung oder das Belassen der Zuwendung abhängig sind, subventionserheblich sind, Subventionsbetrug nach § 264 StGB strafbar ist und er das Merkblatt „Information über subventionserhebliche Tatsachen“ (https://snu.rlp.de/fileadmin/2\_Foerderungen/EZG-Foerderungen/Unterlagen\_und\_Muster/230113\_Merkblatt\_subventionserhebliche\_Tatsachen.pdf) zur Kenntnis genommen und gelesen hat; |  |
|  | auf den beantragten Maßnahmenflächen keine andere Kompensationsverpflichtung nach der Eingriffsregelung (Ausgleichs- u. Ersatzmaßnahmen, Ökokonto, Ersatzzahlungsmaßnahmen) besteht, die der beantragten Maßnahme entgegensteht; |  |
|  | für die beantragte Maßnahme keine rechtlichen Verpflichtungen nach anderen Vorschriften bestehen (z. B. Verkehrssicherungspflicht, Gewässerunterhaltungspflicht); |  |
|  | die Gesamtfinanzierung der Maßnahme – unter Berücksichtigung der beantragten Zuwendung – gesichert ist; |  |
|  | die Inanspruchnahme anderer Förderprogramme für den gleichen Zweck auf den beantragten Flächen nicht geplant ist bis das Antragsverfahren bei der Stiftung Natur und Umwelt Rheinland-Pfalz abgeschlossen oder bereits beantragt oder erfolgt ist; |  |
|  | er die auf Grundlage der Datenschutz-Grundverordnung sowie der Landeshaushaltsordnung und des Landestransparenzgesetzes verfasste „Datenschutzerklärung und Information zur Veröffentlichung“ (https://snu.rlp.de/fileadmin/2\_Foerderungen/Datenschutzerklaerung\_und\_Info\_zur\_Veroeffentlichung\_Stand\_06-2021.pdf) gelesen hat und dieser zustimmt. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Ort, Datum |  | Unterschrift(en) der nach den gesetzlichen  Bestimmungen/Statuten des Antragstellers zur Vertretung berechtigten Person(en) |
|  |  |  |
| Siegel, Stempel |  | Unterzeichner/in in Druckbuchstaben |