

VERWENDUNGSNACHWEIS *

Stand: 04/2019

1. Maßnahmenübersicht

MAE-Nummer			
Maßnahmentitel			
Maßnahmenart	<input type="checkbox"/> Biotop-/Artenschutz		<input type="checkbox"/> Grunderwerb
Maßnahmenfläche	Gemarkung:		Landkreis:
	Naturraum:		Nr.:
Bei Grunderwerb	Flur:	Flurstück:	Größe:
Bewilligungszeitraum	Beginn: (Tag/Monat/Jahr)		Abschluss: (Tag/Monat/Jahr)

Antragsteller	Institution:		
	Rechtsform:		
	Vorsteuerabzugsberechtigt: <input type="checkbox"/> Ja (Preise ohne USt - netto)		<input type="checkbox"/> Nein (Preise mit USt - brutto)
	Anschrift:		
	Ort:		
	Telefon/Mail:		
Ansprechpartner	Name:		
	Telefon/Mail:		

Bankverbindung	Inhaber:		
	IBAN:		
	Bank:		BIC:

* Grundsätzlich nach Abschluss von Maßnahmen ≥ 100.000 € (ANBest-K) bzw. ≥ 50.000 € (ANBest-P) Bewilligungssumme einzureichen.

2. Maßnahmendarstellung Zielentwicklung - SACHBERICHT

Im Sachbericht sind die Verwendung der Zuwendung sowie das erzielte Ergebnis kurz darzustellen (vgl. ANBest-K/P Nr. 7.3).

2.1 Maßnahmenentwicklung: (Wie wurden die geplanten **Ergebnisse/Aufwertungen** erreicht? Welche **Maßnahmen** sind hierfür umgesetzt worden? Wer war beteiligt? Erfolgt Abweichungen zur ursprünglichen Maßnahmenplanung? Welche weiteren Entwicklungen sind geplant/werden durch welche Maßnahmen umgesetzt werden?)

2.2 Maßnahmenziele: (Welche **Ergebnisse** und **Aufwertungen** konnten erzielt werden? Gehen Sie bestenfalls auch auf Ihre aufgestellten Zielerreichungskriterien ein: Übergeordnete und konkrete Entwicklungsziele; Zustand nach (ersten) Maßnahmen – legen Sie ggf. Kartierungen, Fotos etc. bei.)

3. Anlagen

Nr.	Anlage	ja	entfällt
V1	Zahlenmäßiger Verwendungsnachweis*: Belege nach laufender Nr. der Kostengliederung (V2) sortiert (Vordruck) Die entsprechenden Belegkopien (ANBest-K) bzw. die Originale (ANBest-P) inkl. Vergleichsangeboten und rechtsverbindlichen Zahlungsbestätigungen wurden dem/den Mittelabrufe/n beigelegt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
V2	Kostengliederung (Vordruck)	<input type="checkbox"/>	

* Die Anlagen (V1/V2) zum Verwendungsnachweis sind bei **kommunalen Zuwendungsempfängern (ANBest-K)** durch das zuständige Rechnungsprüfungsamt zur Bestätigung der notwendigen Verausgabung der Mittel, der wirtschaftlich und sparsamen Verfahrensweise und der Übereinstimmung der Ausgaben mit den Büchern und Belegen zu prüfen und am Ende dieses Dokuments zu bestätigen. Auf die Vorlage der Bücher und Belege wird daher verzichtet.

4. Bestätigung

Der Unterzeichner bestätigt die Richtigkeit der vorstehenden Angaben. In Kenntnis der strafrechtlichen Bedeutung unvollständiger oder falscher Angaben (gemäß § 264 StGB) wird versichert, dass

Nr.		ja
1.	die Allgemeinen und Weiteren Nebenbestimmungen sowie Auflagen des Zuwendungsbescheids beachtet wurden;	<input type="checkbox"/>
2.	die der Bewilligung zugrunde liegenden zuwendungsfähigen Ausgaben vollständig von belegbaren Ausgaben abgedeckt sind;	<input type="checkbox"/>
3.	die Ausgaben notwendig waren und die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Büchern und Belegen übereinstimmen;	<input type="checkbox"/>
4.	sparsam und wirtschaftlich verfahren sowie die Vergabevorschriften eingehalten worden sind und eingeräumte Skonti, Rabatte, Preisnachlässe etc. sowie alle mit dem Zweckzweck verbundenen Einnahmen mitgeteilt und in Abzug gebracht worden sind;	<input type="checkbox"/>
5.	mit der Maßnahme erst nach Erlass des Zuwendungsbescheides bzw. der Zustimmung zum vorzeitigen Vorhabenbeginn begonnen wurde, alle vorgelegten Rechnungen bezahlt und alle ausgezahlten Mittel innerhalb des Verwendungszeitraumes zweckentsprechend eingesetzt wurden;	<input type="checkbox"/>
6.	eine ähnliche oder gleich lautende Zuwendung bei keiner anderen Institution ausbezahlt wurde oder wird;	<input type="checkbox"/>
7.	die Zuwendung ausschließlich zur Erfüllung des im Zuwendungsbescheid näher bezeichneten Zweckzwecks verwendet wurde;	<input type="checkbox"/>
8.	bei der Vergabe von Aufträgen und deren Ausführung die geltenden Bestimmungen zur Bekämpfung von Schwarzarbeit und illegaler Beschäftigung beachtet wurden;	<input type="checkbox"/>

Dem Unterzeichner ist bekannt, dass

- die Zuwendung im Falle ihrer zweckwidrigen Verwendung der Rückforderung und Verzinsung unterliegt.

Zur Nachprüfung durch die Stiftung Natur und Umwelt Rheinland-Pfalz stehen die erforderlichen Unterlagen einschließlich Originalbelegen zur Verfügung.

Ort, Datum

Unterschrift des Zuwendungsempfängers bzw. der nach den gesetzlichen Bestimmungen/Statuten des Zuwendungsempfängers zur Vertretung berechtigten Person

Siegel, Stempel

Unterzeichner/in in Druckbuchstaben

Nur bei kommunalen Zuwendungsempfängern (ANBest-K):

Bestätigung des Rechnungsprüfungsamtes über die sachlich, rechnerische Richtigkeit von:

- Anlage V1 und V2,
- der unter 4. Bestätigungen (siehe S. 3) aufgeführten Punkte 3,4 und 8.

Stempel des Rechnungsprüfungsamtes